

Vojenská lázeňská a rekreační zařízení,
příspěvková organizace (dále VLRZ)
Magnitogorská 1494/12, 101 00 Praha 10
IČO: 00000582, DIČ: CZ00000582
Organizace je zapsána u živnostenského odboru
Úřadu městské části Praha 10
Dispečink ředitelství:
tel. 973 201 623, fax 973 201 659
e-mail: podatelna@vlrz.cz, www.volareza.cz

ŽÁDOST

ZR

O ZAHRANIČNÍ REKREACI NA SLOVENSKU (ZR)

MX99

Extranet¹

ŽADATEL: VOJÁK Z POVOLÁNÍ VOJÁK V AKTIVNÍ ZÁLOZE ² ZAMĚSTNANEC ³ VOJENSKÝ DŮCHODCE ⁴

PŘÍJMENÍ _____ JMÉNO _____

HODNOST _____ TITUL _____ DATUM NAROZENÍ _____

MOBIL _____ E-MAIL _____

BYDLIŠTĚ:

ULICE, ČÍSLO _____ PSČ, MÍSTO _____

ŽADÁM O REKREAČNÍ POBYT:

ZEMĚ _____ SLOVENSKÁ REPUBLIKA _____ REKREAČNÍ ZAŘÍZENÍ _____

TERMÍN/-Y _____ POČET NOCÍ _____

STRAVOVACÍ SLUŽBY _____ V ROZSAHU POLOPENZE _____

SPOLUCESTUJÍCÍ OSOBY:

HODNOST, TITUL				
PŘÍJMENÍ				
JMÉNO				
DATUM NAROZENÍ				
ULICE, ČÍSLO				
PSČ, MĚSTO				
VZTAH K ŽADATELI				

Informace o zpracování Vašich osobních údajů vedených u VLRZ, p.o., jsou umístěny na webových stránkách www.volareza.cz v sekci Povinně zveřejňované informace v části GDPR.

Prohlášení žadatele:

1. Tato žádost se stává mým podpisem závaznou.

2. Prohlašuji, že jsem se seznámil/a se základními informacemi v části "Zahraniční rekreace na Slovensku (ZR)" uvedenými na webových stránkách VLRZ, p.o., na <https://www.volareza.cz/zahranici/> a obchodními podmínkami HOREZZA, a.s., uveřejněnými na <https://granithotels.sk/sk/vseobecne-obchodne-podmienky> a storno podmínkami na <https://granithotels.sk/sk/storno-podmienky> a souhlasím s nimi.

_____ Datum a podpis žadatele

_____ Razítko součásti

Poznámka:

- Kód pro vstup na webové stránky www.volareza.cz do sekce "Pobyty pro MO".
- Voják v aktivní záloze, který byl ve výk. činné služby nebo služby v operačním nasazení v trvání minimálně 14 dní v předchozím kalendářním roce.
- Občanský zaměstnanec, státní zaměstnanec nebo zaměstnanec ve správním úřadu.
- Bývalý voják, který je požívatelem dávek důchodového pojištění, jež vyplácí Ministerstvo obrany.
- Vedoucí organizačního celku potvrzuje rovněž skutečnost, že žadateli udělí v požadovaném termínu dovolenou.
V případě vojáka v aktivní záloze potvrzuje žádost ředitel příslušného správního úřadu (zpravidla KVV), u kterého je voják veden v evidenci.
V případě vojenského důchodce žádost potvrzuje oprávněná osoba OVVVH MO.

_____ Jméno, příjmení (vypsat) a podpis vedoucího organizačního celku ⁵

volareza
HOTELY • LÁZNĚ • WELLNESS